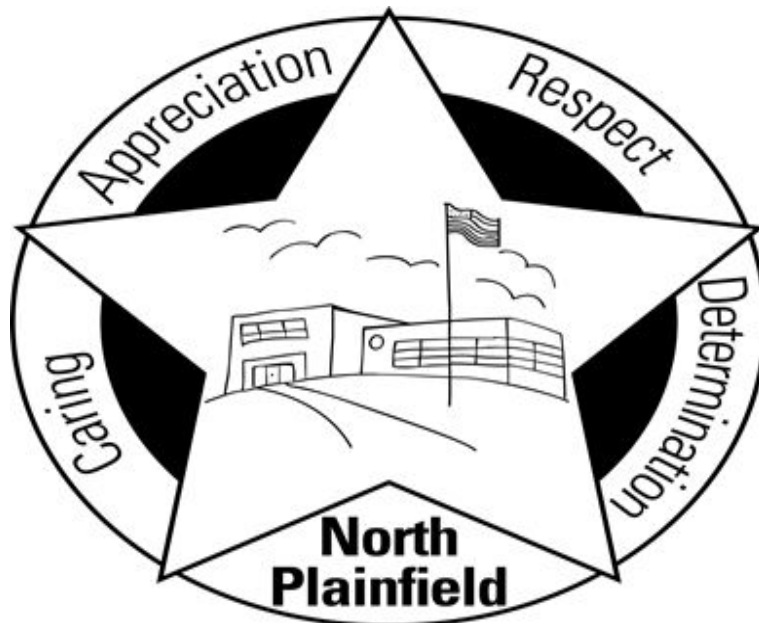


**The North Plainfield School District's  
Elementary Handbook  
for  
East End, West End and Stony Brook Schools**



*Proud Schools for a  
Proud Community*

**2016 - 2017**



**East End Elementary School**



**Stony Brook Elementary School**



**West End Elementary School**



# Important Phone Numbers

## North Plainfield School District Offices

Superintendent: James McLaughlin.....769-6060  
Assistant Superintendent: Michelle Vella.....769-6059  
Business Administrator: Don Sternberg.....769-6050  
Department of Pupil Services.....769-6090  
Maschio Food Service.....769-6000 X 3108

## East End School

Main Office .....769-6070  
Principal/Secretary .....X 4133  
Student Liaison .....X 4119  
Guidance Counselor/HIB Specialist .....X 4122  
School Nurse .....X 4128  
Attendance Line .....X 4135

## Stony Brook School

Main Office .....769-6063  
Principal/Secretary .....X 5101  
Guidance Counselor/HIB Specialist .....X 5126  
School Nurse .....X 5103  
Attendance Line .....X 5124

## West End School

Main Office .....769-6083  
Principal/Secretary .....X 7117  
Assistant Principal .....X 7142  
Guidance Counselor/HIB Specialist .....X 7132  
School Nurse .....X 7104  
Attendance Line .....X 7118

## **Message to Parents**

We would like to welcome everyone to the new school year. We anticipate another wonderful school year as we continue to work together to meet the social, emotional and academic needs of every student. Our staff members join us in taking great pride in offering our student a rigorous academic and behavior approach to 21st century learning. Our standards are set at a high level of expectations to ensure maximum learning and well-disciplined students.

You are encouraged to communicate regularly with your child's teacher, visit our School's' website and the webpages of the teachers so you can remain informed throughout the school year. We encourage all parents to become active members of the their school's PTA/ PTO and attend the monthly meetings. It is a great way to meet new people and provide outstanding support for our students.

Working together, we will make a positive difference in all our students' lives which will create a strong foundation that is necessary for their success now and in the future. The purpose of this Handbook is to establish a strong link between students, teachers, staff members, parents and administrators.

John Ferguson (East End), Cathy Kobylarz (Stony Brook), and Filipe Luis (West End) Principals

## **North Plainfield's District Mission Statement**

The North Plainfield School District is committed to developing and maintaining a world class learning environment by providing a relevant, integrated, and progressive curriculum that will foster continued intellectual, physical, social and emotional growth in all students in order to prepare them to succeed in our dynamic, diverse, and technological society while also developing in them an appreciation for the humanistic and aesthetic aspects of life.

## School Schedule

Pre- K	8:45 a.m. – 11:15 a.m.(AM Session) 12:15 p.m. – 2:45 p.m. (PM Session)
Kindergarten - 4th Grade (Full Day)	8:25 a.m. – 2:35 p.m.
Four Hour Session Schedule	8:25 a.m. - 12:35 p.m.

## WEATHER AND EMERGENCY CLOSINGS, DELAYED OPENINGS, AND EARLY DISMISSAL

If the weather or an emergency forces us to close schools, we shall attempt to have announcements made by the local radio/television stations: WBUD (FM-101.5/AM-1260), WOR on Internet only (<http://www.wor710.com/>), WCTC (FM-98.3/AM 1450), Community Radio Station (AM-1630), WABC-TV (Channel 7), Fox 5 (WNYW-New York), and News 12 NJ-Comcast TV (Channel 62). You may also call the school for a taped announcement or check the district website: (<http://www.nplainfield.org/>). **Announcements will be made between 6:00 a.m. and 9:00 a.m. You will also receive an automated phone message alerting you of any closings, delayed openings, and early dismissals.**

### Delayed Openings

When a delayed opening is required, announcements are made over the stations listed above. Schools open at 10:00 AM when there is a delayed opening.

AM Pre-K arrives at 10:00 a.m. and dismissed at 11:15 a.m. . PM Pre- K arrives at 12:15 p.m. and dismissed at 2:45 p.m.

Grades K-12 are dismissed at the regularly scheduled times. When we have a delayed opening, the breakfast program is not offered. The regular lunch program is offered, but the menu may be modified.

### HoneyWell Instant Alert for Schools

The North Plainfield school district is committed to maintaining open lines of communication. Throughout the school year, special district, school and other important information will be shared through our automated Honeywell Instant Alert System. **It is the responsibility of parents and guardians to maintain up to date phone information with the school.** To register and update your account please visit the following website:

**<https://instantalert.honeywell.com>**

## **Arrival and Dismissal Procedures**

Homeroom for students in grades K-4 begins at 8:25 a.m. After 8:25 a.m. a student is considered late and must enter through the main entrance. Students in grades K-4 may begin to arrive at 8:00 and enter through the front doors only. Kindergarten students will be escorted to their classrooms by members of the safety patrol.

Students will be dismissed after the 2:35 p.m. bell. Parents should meet their children outside the building. Please do not block entrance/exit doors, especially the front stairs since this can cause a hazard for the students.

ALL TEACHERS WILL ESCORT THEIR STUDENTS OUT OF THE BUILDING AND MAKE SURE THE STUDENT CONNECTS WITH THEIR RIDE UNLESS WRITTEN PERMISSION TO WALK HOME OR TO A DESIGNATED SITE HAS BEEN DOCUMENTED ON THE GENERAL DISMISSAL FORM. THIS IS FOR ALL GRADES PRE-K THROUGH FOURTH GRADE.

If a student does not connect with an adult they will be taken inside the building to a designated area. The parent will have to come inside the building to pick up their child.

## **Traffic Safety and Parking**

Each school has their own recommendations and procedures to ensure the safe arrival and dismissal for our students and families. This will be shared with you during the first week of school.

## **Visitors**

A safe environment is important to our school community. Rules and regulations are in place in order to provide a safe environment during arrival, school hours, and dismissal time. Working together, will ensure the safety of our students and staff. All doors to the building will remain locked. All parents and other visitors are required to report to the school main office.

For security reason a monitoring system including security cameras will be used to monitor visitors access to the buildings. All visitors will ring the bell and state the reason for the visit. The school secretary will then press a button which will give the visitor access to the building. All visitors must report directly to the office where they will be asked to enter their name and time of arrival in a log book. The visitor will then be issued an identification badge which is to be worn and remain visible during the visit. All visitors must also sign out upon leaving the building.

Parents are asked not to go to the classroom while school is in session. Interrupting the classroom procedure is unfair to the children since it distracts them from the learning process. Teachers are unable to speak with parents during instructional time or anytime in which they are responsible for student supervision. All teachers have voicemail and e-mail. Please call or write to leave a message to arrange an appointment. This is for the students' protection and to avoid interruption of the educational process.

## **Breakfast /Lunch Program**

Maschio's Food Services provides both breakfast and lunch for students. Information on the cost is sent home each year. Children may bring lunch or purchase lunch and/or milk at school. See website at [nplainfield.org](http://nplainfield.org) for the food service link for menus and pre-purchasing of food tickets. **Questions regarding food service, lunch tickets, or payment should be made directly to Maschio's at 908-769-6000 ext. 3108.**

If you wish your child to participate in the breakfast program, he/she may be dropped off at the designated breakfast door. We invite and encourage you to look into the breakfast program, especially for those families who drop off their children early. In order for a child to arrive any time before 8 a.m. they should purchase breakfast to be admitted to the school.

Breakfast is served on Four Hour Session Days. Breakfast is not served on a Delayed Opening Day.

Children are expected to behave appropriately during the breakfast and lunch time. Children will remain seated throughout the breakfast or lunch period unless permitted to leave by a paraprofessional or teacher. Voices must be kept at a reasonable level. Food must be eaten and disposed of appropriately.

## **Attendance Policy**

The North Plainfield School District is dedicated to academic achievement and success for all students. Our goal is to make sure that all students regularly attend school. Nine or fewer absences are considered satisfactory attendance for the entire school year. We realize some absences are unavoidable due to health problems or other circumstances. But, we also know that when students miss too much school, regardless of the reason, it can cause them to fall behind academically. Your child is less likely to succeed if he or she is chronically absent by missing 18 or more days over the course of an entire school year.

A parent meeting will be scheduled after your child is absent for a total of:

- **5 or more days** during the school year within the **1st** Marking Period
- **7 or more days** during the school year within the **2nd** and **3rd** Marking Period
- **10 or more days** during the school year within the **4th** Marking Period

A note to the teacher, explaining the reason for an absence, is required whenever a child is absent from school. To report a child's absence, please call the attendance line. Please leave child's name, room number or teacher, and reason for absence. Parents are encouraged to call the school's absentee phone by 8:00 am.

## **Tardies**

IT IS IMPORTANT FOR STUDENTS TO BE AT SCHOOL AT 8:25 AM. Class begins at 8:25 AM with the building announcements, the taking of lunch count, giving directions for the morning opening exercises, and the morning message. By being late the student misses all that important information. In addition, coming in the classroom late is a disruption to the rest of the class. We do make exceptions for inclement weather or if the road is blocked but otherwise all students are expected to be at school on time.

## **After School Programs**

Extra-curricular programs are offered at all the elementary schools. Information regarding clubs and activities will be provided throughout the year. The staff member facilitating the club or activity will inform families of the dates and times that the activity will meet. Parents will be required to sign a permission slip so that the student can participate. Children **Must Be Picked Up On Time**. Please inform your child where you will be waiting. **After the third instance that a child is picked up late, the child will no longer be allowed to participate in after school activities.**

## **School News and Calendars**

School and PTA/PTO newsletters, flyers and notices will be sent home with the children during the school year to keep parents and students informed about events, dates, and classroom activities during the year. In addition, please visit each school's webpage and calendar for additional information and calendar changes.

## **After School Resources**

Klubhouse Kids provides a paid after-care program for school-age children until 6:00 PM. For more information, please contact Pat Psillos at (908) 672-4546.

## **School Nurse**

### **Illness**

Any child that has a fever, sore throat, vomiting, diarrhea or any cold symptoms should be kept home. **Anyone with a fever of 99° or higher should stay home that day and for 24 hours after the fever returns to normal.** Please contact your physician when any symptoms persist before sending your child back to school.

### **Seriously Injured/Ill Children**

Every attempt is made to contact parents or the designated emergency people or family physician. The North Plainfield First Aid Squad is called when the family cannot be reached and the student is then transported to Robert Wood Johnson Hospital-Somerset.

### **School Health Screenings/Immunizations**

Every child less than seven years of age, shall have received a minimum of four doses of diphtheria and tetanus toxoids and pertussis vaccine (DTP), or any vaccine combination containing DTP, such as DTP/Hib, or DTaP, one dose of which shall have been given on or after the child's fourth birthday.

Every child less than seven years of age shall have received at least three doses of live, trivalent, oral poliovirus vaccine (OPV), or inactivated poliovirus vaccine (IPV) either separately or in combination, one dose of which shall have been given on or after the child's fourth birthday or, alternatively, any appropriately spaced combination of four doses.

Every child born on or after January 1, 1990, shall have received two doses of a live measles-containing vaccine, or any vaccine combination containing live measles vaccine, such as the preferred measles, mumps, rubella (MMR) vaccine, prior to school entrance for the first time into Kindergarten, Grade One, or a comparable age entry level special education program with an unassigned grade. The first dose shall have been administered on or after the child's first birthday, and the second dose shall have been administered no less than one month after the first dose.

Every child from 12 to 59 months of age enrolling in or attending any child care center or preschool facility shall have received at least one dose of a separate or a combination Hib conjugate vaccine, on or after the first birthday.

Every child born on or after January 1, 1996, shall have received three doses of hepatitis B vaccine, or any vaccine combination containing hepatitis B virus, prior to school entrance for the first time into a Kindergarten, Grade 1, or a comparable age entry level special education program with an unassigned grade.



Every child born on or after January 1, 1998 shall have received one dose of varicella vaccine, or any vaccine combination containing varicella virus, administered on or after the first birthday, prior to school entrance for the first time into a Kindergarten, Grade 1, or a comparable age entry level special education program with an unassigned grade.

To access N.J.A.C. 8:57-4 *Immunization for Pupils in School* which provides information on all vaccination requirements go to: <http://www.nj.gov/health/cd/chap14.pdf> An immunization guidance grid is also available on-line at <http://nj.gov/health/forms/imm-7.pdf>

**Screenings Done at School:**

Vision	Grades K – 4
Height/Weight	Grades K – 4
Hearing	Grades K – 4
Scoliosis	Age 10 by October 1 <sup>st</sup> of current school year
Mantoux	State/County students and staff

**Medication**

Any student that needs to be given any type of medication during school hours, prescription or over-the-counter, must have a note from both physician and parent. An adult must bring the medication to school in the original container.

**Accident Insurance**

Parents may buy accident insurance to cover their children on the way to and from school, during school hours, and while participating in supervised activities. Forms will be issued in September.

**District Report Card Schedule**

North Plainfield School District

DISTRICT REPORT CARD SCHEDULE 2016-2017

Progress Reports	End of Marking Period	Report Card
Tuesday, October 11	Tuesday, November 15	Parent Conferences
Monday, December 19	Tuesday, January 31	Wednesday, February 8
Tuesday, March 7	Tuesday, April 4	Wednesday, April 19

Tuesday, May 23	Friday, June 16	Wednesday, June 21
-----------------	-----------------	--------------------

### Preschool & Kindergarten

Progress Reports	End of Marking Period	Report Card
Tuesday, October 11	Tuesday, November 15	Parent Conferences
Friday, January 6	Friday, February 10	Thursday, February 16
Friday, April 21	Friday, June 16	Wednesday, June 21

## Lost and Found

Lost and found items are located in the school's gym/cafeteria. Parents are advised to label **ALL clothing, lunch boxes, books, etc. with their child's full name.** Children are encouraged to check lost and found if missing an item. Items not reclaimed by the end of the year, will be donated to the needy.

## Security & Fire Drills

The state of New Jersey requires that each school hold a fire drill and a security drill once a month. They are to be held at various times and under various conditions to help children learn to leave the building quickly, orderly, and safely.

## Fundraisers



*Box Tops for Education* –Since 1996, Box Tops for Education has donated over \$100 million to k-8 schools across the nation. Through Box Tops, our schools can earn money for additional supplies. Box Tops Booster Club Members get exclusive access to over 200 online store as well as money-saving coupons on Box Top brand items, easy-to-prepare meal ideas and recipes. Sign up at

[www.boxtops4education.com](http://www.boxtops4education.com).

There are three easy ways to earn cash for our school through everyday activities.

1. Clip -- Box Tops are found on hundreds of participating products throughout your grocery store. Each Box Tops coupon is worth 10¢ for your school. Children bring in their clips and place them in the Box Top collection boxes found in each classroom.

2. Shop – Shop your favorite online stores at the Box Tops Marketplace. Up to 8% of each qualifying purchase is donated to our schools. You can sign up for the marketplace at [www.boxtops4education.com](http://www.boxtops4education.com).
3. Charge – Earn a full 1% for our schools on every purchase with the Box Tops Visa Card. Enjoy the benefits of a low APR and no annual fee. To apply call 1-800-650-0235 or apply online at [www.boxtops4education.com](http://www.boxtops4education.com).

## **Emergency Information**

Emergency cards must be completed and return to school as soon as possible. You must update the school if your home, work or cell phone numbers change during the year.

Please provide emergency contact alternatives that can be reached and are available during normal school hours.

## **Homework**

Parents/Guardians are asked to check the backpacks each school night. Important pieces of information may be coming home from the school concerning your child. Homework requirements will vary with students, teachers, and grade level. Homework is considered to be an essential component to a student's learning. Please help your child by establishing a night routine that includes completing the homework assignments. In addition, students should be reading for a minimum of 20 minutes and practicing their math facts every night. Homework should be completed to the best of a student's ability and be handed in on time.

## **General School Rules**

1. During the school day and during night events children must walk in the hallways and in the community room. No running is allowed in these areas.
2. Children must have special permission to be in the building after dismissal at 2:35 PM on a regular school day or 12:25 PM on a four-hour session day.
3. We encourage healthy snacks and lunches. Snack and lunch cannot include gum, candy, or soda. Glass containers are not allowed.
4. Personal toys/cards should not be brought to school unless for "show and tell." iPads, iPod's, or other tech toys are not permitted unless agreed to by the parent/guardian and the teacher. The school cannot be responsible for the loss of such items.
5. Proper clothing should be worn at all times. In promoting school spirit, T-shirts with messages should be in good taste. Hats, caps, sweatbands, bandanas may not be worn in school. Midriffs are not to be showing. Spaghetti straps and tube tops are not to be

worn in school. Shorts, dresses, or skirts that are too short are discouraged. Flip Flops may not be worn in school for safety reasons.

### **Play Area Regulations**

1. Children are to use playground equipment only when supervised by parent/guardian or authorized school personnel.
2. Safe use of the equipment is necessary. No standing on top of the bars or jumping off the equipment.
3. A limited number of children will be allowed on any one piece of equipment at
4. One person at a time on the slide. Children may not walk up the slide.
5. Rough play on the playground is not permitted.
6. Children need to be aware of the boundaries of the play areas. Children must stay in the designated area, whether on the field or on the blacktop or playground.
7. Children should not leave designated areas without permission.
8. No climbing of fences, trees, bleachers, soccer nets, blacktops, or railings.
9. Children should NEVER be in the teacher's parking area of the lot except for the designated crossing areas.
10. NO throwing of harmful objects. Material under equipment must not be thrown or removed from the playground.

### **Policies and Regulations**

All parents should commit to reading the North Plainfield Board of Education's District's policies and regulations. They are available on the District web page under the Board of Education Tab. Parents should access Genesis Parent Portal to read and sign off on the following;

- **Conduct/Discipline (Code of Conduct)**
- **Attendance, Absences and Excuses**
- **Harassment, Intimidation, and Bullying**
- **Weapons and Dangerous Instruments**
- **Drugs, Alcohol, Steroids, Tobacco (Substance Abuse)**
- **Telephone/Portable Electronic Communication Devices**
- **Family Education Rights and Privacy Act**
- **Stranger Alert Program**

## **Student Assistance**

### **Department of Pupil Services(DPS)**

North Plainfield offers a comprehensive program of special education services to meet the needs of all identified children with special needs and disabilities, Preschool through Grade 12. Child Study Team members and parents work together to plan an appropriate program for each individual child.

### **Intervention and Referral Services (I&RS)/504 Plan**

The Intervention and Referral Services committee is a group of professionals who meet and collaborate to assist students who are experiencing learning, behavior, or health difficulties.

A teacher routinely differentiates instruction to address a child's needs in the classroom. The teacher requests services of the I&RS Committee when a particular child continues to have difficulties despite these efforts.

504 accommodations may be necessary to help students with specific medical, physical, and psychological needs. If you feel your child may benefit from these service please contact the school counselor for additional information.

## **Harassment/Intimidation/Bullying(HIB)**

Harassment, Intimidation and Bullying cases will follow the district's HIB policy. Consequences will be individually determined. District policy can be found on the district website.

The following Anti-bullying Specialists will investigate claims of harassment, intimidation or bullying.

East End School – Nicole DiVenuta  
[nicole\\_divenuta@nplainfield.org](mailto:nicole_divenuta@nplainfield.org)  
908-769-6070 ex. 4122

West End School – Julie Lafferty  
[julie\\_lafferty@nplainfield.org](mailto:julie_lafferty@nplainfield.org)  
908-769-6083 ex. 7133

Stony Brook School – Leslie Castillo  
[leslie\\_castillo@nplainfield.org](mailto:leslie_castillo@nplainfield.org)  
908-769-6063 ex. 5126

District Anti-Bullying Coordinator  
Maura Harrington  
908-769-6000 ex. 1726  
[maura\\_harrington@nplainfield.org](mailto:maura_harrington@nplainfield.org)

## **Behavior Rubric**

The North Plainfield Elementary Program takes great pride in offering our students a rigorous academic and behavioral approach to 21<sup>st</sup> century learning. Our standards are set at a high level of expectations to ensure maximum learning and well-disciplined students, while fostering leadership skills and a profound respect for education. The purpose of developing this Behavior Rubric is to establish a strong link between students, teachers, staff members, parents and administrators when dealing with the following behaviors that result in the need for school discipline and consequences.

Our students range from ages three to ten, and while progressive discipline may be used, the appropriate consequences for unacceptable behavior will be based on the age and the developmental level of the student involved and the nature of the infraction.

### **Discipline Consequences:**

- 1. Warning**
- 2. Teacher Choice Consequence – Teacher detention (before or after school) or lunch detention (lunch detentions will remove students from recess).**
- 3. Detention – Assigned by the Principal/Assistant Principal**
- 4. Loss privileges – Cannot participate in special events**
- 5. Office Choice Consequence – behavior contracts, written assignments, letter of apology, consequences deemed appropriate by administration**
- 6. Community Service – Parents along with administration and staff will determine activity**
- 7. Suspension**
- 8. Police notification**

\*\* Note: Any behavior that is outrageous, overly disrespectful or dangerous, or not specifically stated in the rubric is subject to administrator review and assignment of consequences. For additional information, please review the district board policy found on the district website [www.nplainfield.org](http://www.nplainfield.org)

Thank you for your cooperation in this important matter,  
Principals, Assistant Principal, Student Liaison and Guidance Counselors of Stony Brook, East End and West End School

<b>Behavior</b>	<b>1<sup>st</sup> Consequence</b>	<b>2<sup>nd</sup> Consequence</b>	<b>3<sup>rd</sup> Consequence</b>	<b>4<sup>th</sup> Consequence</b>
<b>Cell phones or other electronic devices</b> (e.g. iPods, mp3 players, digital cameras, PSPs, Nintendo DS or DSI or any other electronic devices) PLEASE SEE CELL PHONE POLICY FOR MORE INFORMATION	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Item confiscated</li> <li>- Item returned to student at end of day</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Item confiscated</li> <li>- Parent notified to pick up in the main office</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Item confiscated</li> <li>- Parent notified to pick up in the main office</li> <li>- Detention</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Item confiscated</li> <li>- Additional Detention</li> <li>- Parent conference</li> <li>- Loss of school privileges</li> </ul>
<b>Cheating/Plagiarism</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- May resubmit assignment for partial credit</li> <li>- Teacher consequence</li> <li>- Parent notification</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No credit for assignment</li> <li>- Detention</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No credit for assignment</li> <li>- Parent conference</li> <li>- Loss of school privileges</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>**To be determined by administration</li> </ul>
<b>Chewing gum without teacher approval</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Warning</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher Consequence</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Detention</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Additional Detention</li> </ul>
<b>Defiance of school personnel directive</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Detention</li> <li>- Parent contact</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Parent Conference</li> <li>- Detention</li> <li>- Loss of school privileges</li> <li>- Referral to school counselor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Referral to I&amp;RS Committee</li> <li>- Behavior plan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>**To be determined by administration</li> </ul>
<b>Disrespectful, derogatory and/or inappropriate comments</b> (Depending on the age of the child and nature of the comment)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher consequence</li> <li>- Apology letter</li> <li>- Detention or suspension</li> <li>- Possible HIB referral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher consequence</li> <li>- Apology letter</li> <li>- Detention or suspension</li> <li>- Possible HIB referral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher consequence</li> <li>- Apology letter</li> <li>- Refer to school counselor</li> <li>- Detention or suspension</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>**To be determined by administration</li> </ul>

			- Possible HIB referral	
<b>Behavior</b>	<b>1<sup>st</sup> Consequence</b>	<b>2<sup>nd</sup> Consequence</b>	<b>3<sup>rd</sup> Consequence</b>	<b>4<sup>th</sup> Consequence</b>
<b>Disrupting Class Instruction or Student Learning</b>	- Warning  - Teacher consequence	- Detention	- Additional Detention  -Parent conference  -Loss of school privileges  -Behavior Plan	**To be determined by administration
<b>Dress Code violation</b>	- Warning  - Made to change	- Made to change  - Parent notified	- Detention	- Additional Detention  - Parent conference  - Loss of school privileges
<b>Failure to serve detention and/or failure to return signed discipline report</b>	- Detention(s)	- Additional Detention	- Parent conference  - Loss of school privileges	**To be determined by administration
<b>False alarms or emergencies (Depending on the age of the student)</b>	- Parent conference  - Detention  - Police Notification  - Possible suspension	**To be determined by administration	**To be determined by administration	**To be determined by administration
<b>Fighting or instigating a fight</b>	- Parent conference  - Counseling  - Loss of school privileges	**To be determined by administration	**To be determined by administration	**To be determined by administration



	- Mandatory 5 Days of Detention			
	- Possible suspension			
<b>Behavior</b>	<b>1<sup>st</sup> Consequence</b>	<b>2<sup>nd</sup> Consequence</b>	<b>3<sup>rd</sup> Consequence</b>	<b>4<sup>th</sup> Consequence</b>
<b>Forgery</b>	- Teacher consequence  - Parent notification  - Detention	Detention	- Possible Suspension  - Parent conference  - Loss of school privileges	**To be determined by administration
<b>Leaving classroom, assigned area, or building without permission</b>	- Parent notification and/or conference  - Detention  - Possible suspension	- Parent notification and/or conference  - Referral to I&RS  - Detention  - Loss of school privileges  - Possible suspension	- Parent notification and/or conference  - Detention  - Loss of school privileges  - Suspension	**To be determined by administration
<b>Physical contact</b> e.g. inappropriate play, running in the hallways or in classroom, pushing, tripping, touching, choke hold/choking, spitting, biting, kicking, kneeling, elbowing, or any other type of contact deemed inappropriate	- Warning  - Teacher consequence  - Parent notification  - Suspension depending on the severity of the physical contact	- Detention or suspension  - Counseling  - Parent notification	- Suspension  - Parent conference  - Loss of school privileges	**To be determined by administration
<b>Possession of a nuisance item</b> (e.g. laser pointers, cards, silly bands, rubber bands, balls, toys, and items that disrupt the learning environment)	- Teacher consequence  - Item confiscated  - Item returned to student at end of day	- Item confiscated  - Parent notified to pick up in the main office	- Detention	- Additional Detention - Item confiscated until the last day of school, item returned to parent only

Behavior	1 <sup>st</sup> Consequence	2 <sup>nd</sup> Consequence	3 <sup>rd</sup> Consequence	4 <sup>th</sup> Consequence
<p><b>Possession of an item perceived as a weapon, Explosive or destructive devices</b>  <i>Please refer to the District weapon policy</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Suspension</li> <li>- Police notification</li> <li>- Parent conference</li> <li>- Loss of school privileges</li> </ul>	<p>**To be determined by administration</p>	<p>**To be determined by administration</p>	<p>**To be determined by administration</p>
<p><b>Refusal to follow school or classroom rules, procedures, directions, routines, or requests</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Warning</li> <li>- Teacher consequence</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Detention</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Parent conference</li> <li>- Loss of school privileges</li> <li>- Behavior Plan</li> </ul>	<p>**To be determined by administration</p>
<p><b>Stealing</b>  <i>(Depending on the nature of violation, police involvement may be necessary)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Item replaced or restitution made</li> <li>- Parent notification</li> <li>- Loss of school privileges</li> <li>- Detention</li> </ul>	<p>**To be determined by administration</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Additional detention</li> <li>- Possible suspension</li> </ul>	<p>**To be determined by administration</p>	<p>**To be determined by administration</p>
<p><b>Teacher's/School property-unauthorized use</b>  <i>(Depending on the nature of violation, police involvement may be necessary)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teacher consequence</li> <li>- Item replaced or damage restitution made</li> <li>- Detention or suspension</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Suspension</li> <li>- Parent conference</li> <li>- Loss of school privileges</li> <li>- Item replaced or damage restitution made</li> </ul>	<p>**To be determined by administration</p>	<p>**To be determined by administration</p>

Behavior	1 <sup>st</sup> Consequence	2 <sup>nd</sup> Consequence	3 <sup>rd</sup> Consequence	4 <sup>th</sup> Consequence
<b>Threats of bodily harm to self</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Referral to Department of Pupil Services by school counselor</li> <li>- Parent notification</li> <li>- Possible police notified</li> </ul>	**To be determined by administration	**To be determined by administration	**To be determined by administration
<b>Vandalism/Graffiti</b> (Depending on the nature of violation, police involvement may be necessary)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Parent conference</li> <li>- Loss of school privileges</li> <li>- Item replaced or damage restitution made</li> <li>- Community service</li> <li>- Possible police notification</li> <li>- Possible detention or suspension</li> </ul>	**To be determined by administration	**To be determined by administration	**To be determined by administration
<b>Violation of Internet Acceptable Use Policy</b> (Depending on the nature of violation, police involvement may be necessary)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Internet access revoked or limited</li> <li>- Parent notification</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Parent conference</li> <li>-Detention</li> <li>- Internet access revoked</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Parent conference</li> <li>- Loss of school privileges</li> <li>- Suspension</li> </ul>	**To be determined by administration

<b>Behavior</b>	<b>1<sup>st</sup> Consequence</b>	<b>2<sup>nd</sup> Consequence</b>	<b>3<sup>rd</sup> Consequence</b>	<b>4<sup>th</sup> Consequence</b>
<b>Violence or threat of violence towards a staff member or administration</b> (verbal, written, or gestures)	- Teacher consequence  - Parent notification  - Possible police notification and or suspension - Loss of school privileges  - Possible Detention	**To be determined by administration	**To be determined by administration	**To be determined by administration
<b>Violence or threat of violence towards a student</b> (verbal, written, or gestures)	- Teacher consequence  - Parent notification  - Police notification and or suspension  - Loss of school privileges  - Possible Detention	**To be determined by administration	**To be determined by administration	**To be determined by administration

**PLEASE NOTE :**

- If student has detention (recess or after school) he/she may not attend any extracurricular activities or club meeting that day.
- It is the responsibility of the staff member who observed the behavior to call parent/guardian and complete a Discipline Report Form.
- Administration will contact parent/guardian when deemed necessary.
- Student(s) will be required to speak to the school counselor when deemed necessary.

- Repeated violations of school rules will result in a mandatory student behavior plan and parent conference.

**El Manual Elemental  
del Distrito de North Plainfield  
para  
Las Escuelas de East End, West End y Stony Brook**



**Cuidando,  
2016 - 2017**



**La Escuela Elemental de East End**



**La Escuela Elemental de Stony Brook**





# La Escuela Elemental de West End



## Números de teléfonos importantes

### Oficinas de las Escuelas del Distrito de North Plainfield

Superintendente: James McLaughlin..... 769-6060  
 Superintendente Auxiliar: Michelle Vella..... 769-6059  
 Administrator de Negocios: Don Sternberg..... 769-6050  
 Departamento de Servicios de Estudiantes.....769-6090  
 Servicio de Comidas Maschio.....769-6000 X 3108

### La Escuela de East End

Oficina Central .....769-6070  
 Director/Secretaria .....X 4133  
 Enlace de Estudiantes ..... X 4119  
 Consejería/Especialista HIB .....X 4122  
 Enfermera de la Escuela .....X 4128  
 Línea de Asistencia ..... X 4135

### La Escuela de Stony Brook

Oficina Central .....769-6063  
 Directora/Secretaria .....X 5101  
 Consejería/Especialista HIB .....X 5126  
 Enfermera de la Escuela.....X 5103  
 Línea de Asistencia .....X 5124

### La Escuela de West End

Oficina Central .....769-6083  
 Director/Secretaria .....X 7117  
 Director Auxiliar ..... X 7142  
 Consejería/Especialista HIB.....X 7132  
 Enfermera de la Escuela .....X 7104  
 Línea de Asistencia .....X 7118

## **Mensaje a los padres**

Nos place darles la bienvenida a todos al año escolar entrante. Esperamos tener otro maravilloso año escolar al continuar trabajando juntos para encontrar las necesidades sociales, emocionales y académicas de cada estudiante. Nuestra facultad se úne a nosotros en tener mucho orgullo en ofrecer nuestro acercamiento estudiantil académico y comportamiento riguroso al aprendizaje del siglo 21. Nuestros estándares están en un nivel alto de expectativas para asegurar el máximo aprendizaje y la buena disciplina de los estudiantes.

Se le alienta a que se comunique regularmente con el maestro de su hijo, visitar la red del internet de nuestras escuelas y las páginas de los maestros de la red para que se mantenga informado todo el año entero. Les alentamos a los padres a que se hagan activos miembros del PTO de su escuela y que asistan a las reuniones mensuales. Es una manera excelente de conocer a nuevas personas y proveer el apoyo sobresaliente para nuestros estudiantes.

Al trabajar juntos, vamos a hacer una diferencia positiva en todas las vidas de nuestros estudiantes lo que va a crear una fondo fuerte lo cual es necesario para su éxito ahora y en el futuro. El propósito de este Manual es el de establecer una cadena fuerte entre los estudiantes, los maestros, los miembros de la facultad, los padres y los administradores.

Directores de las escuelas de East End, Stony Brook, and West End

## **Declaración de la Misión del Distrito de North Plainfield**

El Distrito de las Escuelas de North Plainfield se ha comprometido a desarrollar y mantener un ambiente de aprendizaje de clase mundial al proveer un plan de estudio relevante, integrado y progresivo que va a fomentar el crecimiento continuo intelectual, físico, social y emocional en todos los estudiantes para poder prepararlos a que tengan éxito en nuestra dinámica, diversa y tecnológica sociedad mientras a la misma vez desarrollar en ellos un aprecio de los aspectos humanístico y estéticos de la vida.

## Horario de la Escuela

Pre- K	8:45 a.m. – 11:15 a.m. (Sesión A.M.) 12:15 p.m. – 2:45 p.m. (Sesión P.M.)
Kindergarten - 4th Grado (dia entero)	8:25 a.m. – 2:35 p.m.
Horario de Sesión de cuatro horas	8:25 a.m. - 12:25 p.m.

### **CERRADAS DE TEMPORADA Y EMERGENCIA, APERTURAS RETRASADAS Y SALIDA TEMPRANA**

Si el tiempo o una emergencia nos hace que cerremos las escuelas, vamos a tratar de hacer que los anuncios se hagan por medio de las estaciones locales de la radio/televisión. WBUD (FM-101.5/AM-1260), WOR en el Internet solamente (<http://www.wor710.com/>), WCTC (FM-98.3/AM 1450), Estación de Radio de la Comunidad (AM-1630), WABC-TV (Canal 7), Fox 5 (WNYW-New York), y News 12 NJ-Comcast TV (Canal 62). **También puede llamar a la escuela para escuchar una cinta de anuncio o revisar la red del internet del distrito (<http://www.nplainfield.org>). También va a recibir un mensaje telefónico automático diciendo cualquier noticia de la escuela cerrada, hora retrasada y salida temprana.**

### **Aperturas Retrasadas**

Cuando se requiere una apertura retrasada, los anuncios se hacen por medio de las estaciones de arriba. Las clases empiezan a las 10:00 AM cuando hay una apertura retrasada

AM Pre-K llegan a las 10:00 a.m. y salen a las 11:15 a.m. PM llegan a las 12:15 p.m. y salen a las 2:45 p.m.

Grados K-12 salen al horario regular de horas. Cuando hay apertura retrasada, el programa de desayuno no se ofrece. El programa regular de almuerzo se ofrece, pero el menú puede ser cambiado.

### **Noticia Instantánea para las Escuelas en HoneyWell**



El distrito de las escuelas de North Plainfield se compromete a mantener las líneas de comunicación abiertas. A través del año escolar anuncios especiales del distrito, la escuela ó otra información importante va a ser compartida por medio de alertas automáticas del Sistema de Alerta Instantánea de Honeywell. **Es la responsabilidad de los padres y guardianes mantener la información al día con la escuela.** Para registrarse y actualizar por favor visite la siguiente red del internet:

<https://instantalert.honeywell.com>

## **Procedimientos de Entrada y Salida**

El salón de entrada de los estudiantes en grados K-4 empieza a las 8:25 a.m.. Después de las 8:25 a.m. se le considera al estudiante tarde y debe de entrar por medio de la entrada principal. Los estudiantes en grados K-4 pueden empezar a llegar a las 8:00 a.m. y entrar por medio de las puertas designadas. Para que un estudiante pueda llegar antes de las 8:00 a.m. tienen que comprar desayuno para poder ser admitidos a la escuela. Los estudiantes del Kindergarten van a ser llevados a sus clases por los miembros del patrol de seguridad.

Los estudiantes van a ser despedidos después de la campana de las 2:35 p.m.. Los padres deben recoger a los estudiantes fuera del edificio. Por favor no bloquee las puertas de entrada/salida, especialmente las escaleras de la puerta principal porque puede causar un peligro para los estudiantes.

**TODOS LOS MAESTROS VAN A LLEVAR A SUS ESTUDIANTES FUERA DEL EDIFICIO Y ASEGURARSE QUE EL ESTUDIANTE SE JUNTA CON SU TRANSPORTE A NO SER QUE TIENE UN PERMISO PARA CAMINAR A CASA O UN LUGAR DESIGNADO HA SIDO DOCUMENTADO EN EL FORMULARIO GENERAL DE SALIDA. ESTO ES PARA TODOS LOS GRADOS DESDE EL PRE-K HASTA EL CUARTO GRADO.**

Si un estudiante no se reúne con un adulto se le va a llevar dentro del edificio a un lugar designado. El padre va a tener que entrar en el edificio para recoger a su hijo.

## **Tráfico seguro y estacionamiento**

Cada escuela tiene su propia recomendación y procedimiento para asegurarse de la entrada y salida segura de nuestros estudiantes y familias. Esto va a ser compartido durante la primera semana de clases.

## **Visitas**

Un ambiente seguro es importante para nuestra comunidad de escuelas. Las reglas y regulaciones se hacen para dar un ambiente seguro durante la entrada, horas de clase, y la hora de salida. Al trabajar juntos, va a asegurar la seguridad de nuestros estudiantes y la facultad. Todas las puertas del edificio permanecerán cerradas. Todos los padres y visitantes tienen que reportarse a la oficina central de la escuela. .

Por razones de seguridad un Sistema de supervisión incluyendo cámaras de seguridad se van a usar para vigilar el acceso de visitantes a los edificios. Todas las visitas deben sonar el timbre y decir la razón de la visita. La secretaria de la escuela entonces va a presionar el botón el cual le va a dar acceso al visitante al edificio. Todas las visitas deben presentarse directamente a la oficina donde deben de poner su nombre y hora de llegada en un libro de entradas. El visitante va a recibir un pase el cual debe ponerse y quedar visible durante el resto de la visita. Todos los visitantes deben firmar también al salir del edificio.

Los padres no pueden entrar en la clase durante la sesión de clases. Interrumpir el procedimiento

de la clase no es justo para los estudiantes porque les distrae del procedimiento de aprendizaje. Los maestros no pueden hablar con los padres durante la hora de instrucción o en cualquier hora que son responsables por la supervisión de los estudiantes. Todos los maestros reciben mensajes y tienen correo de email. Por favor llame o escriba y deje un mensaje para hacer una cita. Esto es para la protección de los estudiantes y para evitar la interrupción del proceso de educación.

## **Programa de Desayuno/Almuerzo**

El Servicio de Comidas de Maschio provee ambos desayuno y almuerzo para los estudiantes. Información acerca del costo se manda a casa cada año. Los estudiantes pueden traer almuerzo o comprar almuerzo y/o leche en la escuela. Vea la red del internet en [nplainfield.org](http://nplainfield.org) para ver el link de menus de servicio de comidas y poder comprar entradas de antemano para comida. **Preguntas acerca del servicio de comidas, tickets de almuerzo, o pago deben de ser mandadas directamente a Maschio's at 908-769-6000 ext. 3108.**

Si desea que su hijo participe en el programa de desayuno, se le puede dejar en la puerta designada para el desayuno. Le invitamos y le alentamos a que se fije en el programa de desayuno, especialmente para esas familias que traen a sus hijos temprano, Para que un estudiante llegue antes de las 8 a.m. se le debe comprar desayuno para ser admitido a la escuela.

Desayuno se servido en días de sesión de cuatro horas En días de apertura tarde no se sirve desayuno .

Se espera que los niños se porten apropiadamente durante el desayuno y la hora del almuerzo. Los niños se deben quedar sentados durante el período del desayuno o período del almuerzo solo se les permite salir si tienen permiso de un paraprofesional o un maestro. Las voces deben ser a un nivel razonable. La comida debe ser consumida y desechada apropiadamente.

## Reglas de la Asistencia

El Distrito de las Escuelas de North Plainfield se dedica al logro académico y al éxito de todos los estudiantes. Nuestra meta es asegurarnos de que todos los estudiantes asistan regularmente a la escuela. Nueve o menos ausencias se consideran asistencia satisfactorias para todo el año escolar. Nos damos cuenta que algunas ausencias no se pueden evitar a causa de problemas de la salud u otras circunstancias. Pero, también sabemos que cuando los estudiantes faltan demasiado a la escuela, no importa la razón, puede causarles que se retrasen académicamente. Su hijo tiene menos posibilidad de éxito si él o ella está crónicamente ausente 18 o más días durante el curso de un año.

Una reunión de padres va a ser fijada después que su hijo falte un total de:

- **5 o más días** durante el año escolar en el **1er** período de calificaciones
- **7 o más días** durante el año escolar en el **2do y 3er** período de calificaciones
- **10 o más días** durante el año escolar en el **4to** período de calificaciones

Una nota al maestro, explicando la razón de una ausencia, se requiere cualquiera vez que un estudiante esté ausente de la escuela. Para informar de la ausencia de un estudiante, por favor llame a la línea de asistencia.. Por favor, deje el nombre del niño, número de habitación o maestro, y la razón de la ausencia. Los padres pueden llamar al teléfono de ausente de la escuela a las 8:00 am.

## Tardanzas

ES IMPORTANTE QUE LOS ESTUDIANTES LLEGUEN A LA ESCUELA A LAS 8:25 AM. Las clases empiezan a las 8:25 AM con los anuncios del edificio, la cuenta del almuerzo, dar direcciones para los ejercicios de la mañana, y el mensaje de la mañana. Al llegar tarde el estudiante no escucha esa importante información. Además, llegar tarde a la clase es una interrupción para el resto de la clase. Damos excepciones por el tiempo malo o si la calle está bloqueada pero de otra manera todos los estudiantes deben de estar en clase a la hora de entrada.

## Programas después de las clases

Los programas Extra-curriculares se ofrecen en todas las escuelas elementales. La información acerca de los clubes y actividades se van a mandar durante el año. Los miembros de la facultad que facilitan el club o actividad les va a informar a las familias de las fechas y horas de cuandomse reunirán. Los padres deben firmar un permiso escrito para que el estudiante pueda participar. Los estudiantes **deben ser recogidos a tiempo**. Por favor informe a su hijo donde lo estara esperando. **Después de la tercer vez que su hijoes recogido tarde, no se le va permitir a participar en actividades después de las clases.**

## Noticias de la escuela y calendarios

Las cartas de noticias de la Escuela y del PTA/PTO panfletos y otras noticias se van a mandar a casa con los estudiantes durante el año escolar para que los padres y los estudiantes sepan acerca de los eventos, fechas y actividades de las clases durante el año. Además, por favor visite cada página de cada escuela y el calendario para información adicional y cambios en el calendario.

## **Recursos después de las clases**

El Klubhouse Kids provee un programa de cuidado de niños con pago para estudiantes de la escuela hasta las 6:00 PM. Para más información llame a Pat Psillos al (908) 672-4546.

## **Enfermera de la Escuela**

### **Enfermedades**

Cualquier estudiante que tiene fiebre, dolor de garganta, vómito, diarrea o cualquier síntoma de resfriado debe de quedarse en casa. **Cualquiera con una fiebre de 99° o más alta debe quedarse en casa ese día y por 24 horas después de que la fiebre regrese a normal.** Por favor póngase en contacto con su médico cuando cualquier síntoma persista antes de mandar a su hijo a la escuela.

### **Niños seriamente lastimados/enfermos**

Se va a hacer todo intento de ponerse en contacto con los padres o la gente designada en caso de emergencia o el médico de la familia. El equipo de Primera Ayuda de North Plainfield se le llama cuando la familia no se le puede conseguir y el estudiante entonces es transportado al Hospital de Robert Wood Johnson en-Somerset.

### **Revisos de Salud en la Escuela/Inmunizaciones**

Cada niño de menos de siete años de edad, debe haber recibido un mínimo de cuatro dosis de difteria y tétano toxoides y la vacuna de pertusitis (DTP), o cualquier otra combinación de vacuna que contiene DTP, como DTP/Hib, o DTaP, una dosis de la cual se le ha dado en o después del cumpleaños de cuatro años. Cada niño de menos de siete años de edad debe haber recibido tan siquiera tres dosis de vivo, trivalente, oral vacuna de poliovirus (OPV), o inactiva vacuna de poliovirus (IPV) separadamente o en combinación, una dosis de la cual debe haber sido dada en o después del cumpleaños de cuatro años, o alternativamente, cualquier apropiado espacio de combinación de cuatro dosis.

Cada niño nacido en o después de enero 1 del 1990, debe haber recibido dos dosis de la vacuna de contenido vivo de sarampión, o cualquier combinación de vacuna conteniendo sarampión vivo, como la preferencia de vacunas de sarampión, paperas, rubela (MMR) antes de la entrada a la escuela por primera vez en el Kindergarten, Grado Primero o una edad

comparable de nivel de entrada en el programa de educación especial con un grado no asignado. La primera dosis debe haber sido administrada en o después de que el niño tenga su primer cumpleaños, y la segunda dosis debe ser administrada no menos que un mes después de la primera dosis.

Cada niño de 12 a 59 meses de edad matriculado o en asistencia en cualquier centro de cuidado o facilidad de pre escuela debe haber recibido tan siquiera una dosis de una separada combinación Hib de vacuna conjugada, en o después de su primer cumpleaños.

Cada niño nacido en o después de enero 1 del 1996, debe haber recibido tres dosis de la vacuna de hepatitis B, o cualquier otra combinación de vacuna conteniendo el virus de hepatitis B, antes de la entrada a la escuela por primera vez en el Kindergarten, Grado 1, o una edad comparable de entrada al programa de nivel de educación especial con un grado no asignado

Cada niño nacido en o después de enero 1 del 1998 debe haber recibido una dosis de la vacuna de varicela, o cualquier otra combinación de vacuna conteniendo varicella virus, administrada en o después de su primer cumpleaños, antes de la entrada a la escuela por primera vez en el Kindergarten, Grado 1, o o una edad comparable de entrada al programa de nivel de educación especial con un grado no asignado

Para tener acceso a N.J.A.C. 8:57-4 *Immunization for Pupils in School lo cual provee información acerca de todas las vacunas requeridas ir al:* <http://www.nj.gov/health/cd/chap14.pdf>  
También hay una guía de cuadrícula de inmunización disponible en el internet en el <http://nj.gov/health/forms/imm-7.pdf>

#### **Chequeos hechos en la escuela :**

Visión	Grados K – 4
Altura y Peso	Grados K – 4
Oídos	Grados K – 4
Scoliosis	Edad 10 para el 1 de octubre del año corriente de escuela
Mantoux	Estado/Condado estudiantes y facultad

#### **Medicinas**

Cualquier estudiante que necesita que se le de cualquier tipo de medicamento durante las horas de la escuela, receta o no receta, debe tener una nota de ambos el médico y el padre. Un adulto debe de traer la medicina a la escuela en el contenido original.

#### **Seguro de Accidente**

Los padres pueden comprar el seguro de accidente para cubrir a sus hijos en el ir y salir y durante las horas de la escuela, y mientras participan en actividades supervisadas. Los formularios van a ser mandados en septiembre.

## Horario de Notas del Distrito

Las Escuelas del Distrito de North Plainfield

### HORARIO DE CALIFICACIONES DEL DISTRITO 2016-2017

Reportes de Progreso	Fin del período de notas	Calificaciones
Martes, 11 de octubre	Martes, 15 de noviembre	Conferencias de padres
Lunes, 19 de diciembre	Martes, 31 de enero	Miércoles, 8 de febrero
Martes, 7 de marzo	Martes, 4 de abril	Miércoles, 19 de abril
Martes, 23 de mayo	Viernes, 16 de junio	Miércoles, 21 de junio

### Preschool & Kindergarten

Reportes de Progreso	Fin del período de notas	Calificaciones
Martes, 11 de octubre	Martes, 15 de noviembre	Conferencias de padres
Viernes, 6 de enero	Viernes, 10 de febrero	Jueves, 16 de febrero
Viernes, 21 de abril	Viernes, 16 de junio	Miércoles, 21 de junio

## Artículos perdidos y encontrados

Cosas perdidas y encontradas se encuentran en el gimnasio/cafetería de la escuela. Se les avisa a los padres que pongan nombre en **TODA la ropa, cajas de almuerzo, libros, etc. con el nombre completo de su hijo**. Se les pide a los estudiantes a que revisen el lugar de cosas perdidas si les ha faltado algo. Las cosas no reclamadas al final del año van a ser donadas a los necesitados.

## Seguridad y Prácticas de Incendio

El Estado de Nueva Jersey requiere que cada escuela tenga una práctica de fuego y una práctica de seguridad una vez al mes. Se hacen a variadas veces y bajo condiciones variadas para ayudar a que los estudiantes salgan del edificio rápidamente, en orden y sin peligro.

## Recaudación de Fondos



*Box Tops para la Educación* –Desde 1996, Box Tops for Education ha donado más que \$100 millones a escuelas de K-8 en toda la nación. Por medio de tapas de cajas -Box Tops, nuestra escuela puede ganar dinero para cosas adicionales. Los miembros del Box Tops Booster Club tienen acceso exclusivo a más de 200 tiendas en el internet lo mismo que cupones de ahorrar dinero en cosas que tienen Box Top, fácil de preparar ideas para comidas y recetas. Enlístese al

[www.boxtops4education.com](http://www.boxtops4education.com).

Hay tres maneras fáciles de ganar dinero en efectivo para nuestra escuela por medio de actividades diarias.

1. Clip -- Box Tops se encuentran en cienes de productos participantes en todas las tiendas de comidas. Cada cupón de Box Tops vale 10¢ para la escuela. Los niños traen sus clips y las ponen en cajas de colección en cada clase para Box Tops.
2. Compre – Compre en su favoritas tiendas del internet en el Box Tops Marketplace. Hasta 8% de cada compra cualificada se entrega a Stony Brook. Se puede enlistar en el marketplace al [www.boxtops4education.com](http://www.boxtops4education.com).
3. Cargue – Gane un completo 1% para nuestra escuela, en cada compra con la tarjeta de Box Tops Visa. Disfrute los beneficios de un bajo APR y ninguna cuota anual. Para aplicar llame al 1-800-650-0235 o aplique en la red al [www.boxtops4education.com](http://www.boxtops4education.com).

## **Información de Emergencia**

Tarjetas de emergencia deben de ser rellenas y devueltas a la escuela lo más pronto posible. Debe de actualizar con la escuela si su número de teléfono de casa, de su trabajo o su celular han cambiado durante el año.

Por favor de contactos alternos de emergencia que puedan ser usados y son disponibles durante las horas normales de la escuela.

## **Tarea**

Se les pide a los padres/guardianes que revisen las mochilas cada noche en casa. Importante notas de información se mandan a casa de la escuela acerca de su hijo. Requisitos de tareas van a variar con estudiantes, maestros, y nivel de grado. La tarea se considera una parte esencial en el aprendizaje del estudiante. Por favor ayude a que su hijo establezca una rutina por la noche que incluye completar su tarea asignada. Además, los estudiantes deben de leer tan siquiera un mínimo de 20 minutos y practicar sus tablas de matemáticas cada noche. La tarea debe ser completada lo mejor posible de cada estudiante y su habilidad y debe ser entregada a tiempo.

## **Reglas Generales de la Escuela**

1. Durante el día de la escuela y durante los eventos de la noche los estudiantes deben de caminar en los pasillos y en el cuarto de la comunidad. No se permite correr en estas áreas.

2. Los estudiantes deben tener permiso especial para estar en el edificio después de la salida a las 2:35 p.m. en un día regular de la escuela o a las 12:25 p.m. en un día de sesión de cuatro horas..
3. Les alentamos comer comida saludable de merienda y de almuerzo. Las meriendas y el almuerzo no pueden incluir chicle, dulces o soda. Los vasos de vidrio no se permiten.
4. Juguetes/tarjetas personales no deben ser traídas a la escuela, solamente para "show and tell." iPads, iPods, u otros juguetes tecnológicos no se permiten solamente si se ponen de acuerdo el padre/guardián y el maestro. La escuela no puede ser responsable por la pérdida de esas cosas
5. El vestir apropiado debe ser llevado todo el tiempo. Para promover el espíritu de la escuela las camisetas con mensajes deben de ser de buen gusto. Sombreros, gorras, bandanas no se pueden llevar en la escuela. Midriffs no deben mostrarse. Las tiras espaguetis y las blusas de tubo no se deben llevar puestas en la escuela. Pantalones cortos, vestidos o faldas que son muy cortas se desalientan. Flip Flops no se deben llevar en la escuela por motivos de seguridad.

### **Regulaciones del Área de Recreación**

1. Los estudiantes usarán el área de recreación solo con supervisión de padres/guardianes o' personal autorizado de las escuela.
2. Uso apropiado de los equipos es necesario. No encaramarse en las barras o saltar sobre los Equipos.
3. Un número limitado de estudiantes podrán jugar en el mismo equipo al mismo tiempo
4. Solo un estudiante a la vez en la corredera será permitido. Los niños no pueden caminar sobre la corredera.
5. Juegos bruscos no son permitidos en el área de recreación.
6. Estudiantes deben reconocer el área donde pueden jugar y sus límites. Los niños deben permanecer en el área designado, ya sea en el campo, el asfalto o en el patio de recreo.
7. No deben dejar el área designada sin permiso.
8. No se deban subirse en las rejas cercas árboles, gradas, en las redes de futbol o' barandas.
9. Estudiantes NUNCA deben estar en la zona de estacionamiento de los maestros excepto en el área designada para cruzar.



10. NO lanzar objetos peligrosos . Materia debajo del equipo no debe ser lanzada o retirada de la zona de juegos

## **Pólizas y Regulaciones**

Todos los padres deben de comprometerse a leer las Pólizas y Regulaciones de la Junta de Educación del Distrito de North Plainfield, Se encuentran en la red del internet del Distrito bajo la lengüeta de la Junta de Educación. Los padres deben tener acceso al Portal de Padres de Génesis para leer y firmar lo siguiente:

- **Conducta/Disciplina (Código de Conducta)**
- **Asistencia, Ausencias y Excusas**
- **Hostigamiento, Intimidación y el Acoso**
- **Armas y Instrumentos Peligrosos**
- **Drogas, Alcohol, Esteroides, el Tabaco (Abuso de Sustancias)**
- **Telefono/Dispositivos Portátiles Electronicas de Comunicación**
- **Los Derechos y Educación y Privacidad de Familia**
- **Sistema de Alerta de un Extraño**

### **Asistencia de Estudiantes**

#### Departamento de Servicios de Estudiantes (DPS)

North Plainfield ofrece un programa comprensivo de servicios de educación especial para llegar a alcanzar las necesidades de todos los estudiantes identificados con necesidades especiales y debilidades. desde la Pre-Escuela hasta el Grado 12. . Los miembros del Equipo de Estudios de Niños y los padres trabajan juntos para planear un programa apropiado para cada niño individualmente.

#### Intervención y Plan de Servicios de Remisión (I&RS)/504

El comité de los Servicios de Intervención y de Remisión es un grupo de profesionales que se reúnen y cooperan para ayudar a los estudiantes que tienen dificultades de aprendizaje, comportamiento o salud.

Un maestro rutina mente hace instrucción diferenciada para alcanzar las necesidades del estudiante en la clase. El maestro pide los servicios del comité del I&RS cuando un estudiante en particular continúa teniendo dificultades aún después de estos esfuerzos.

Las acomodaciones del 504 pueden ser necesarias para ayudar a estudiantes con necesidades específicas ya sean médicas, físicas y sicológicas. Si usted piensa que su

niño puede beneficiarse de estos servicios por favor llame al consejero de la escuela para información adicional.

## **Hostigamiento//Intimidación/Acoso (HIB)**

Casos de Hostigamiento//Intimidación/Acoso van a seguir la regla del distrito de HIB. Las consecuencias van a ser individualmente determinadas. La regla del Distrito puede ser encontrada en la red del distrito. .

Los especialistas siguientes del Contr-Acoso van a investigar los reclamos de hostigar, intimidar o acoso.

East End School – Nicole DiVenuta  
nicole\_divenuta@nplainfield.org  
908-769-6070 ex. 4122

West End School – Meredith Reedy  
meredith\_reedy@nplainfield.org  
908-769-6083 ex. 7133

Stony Brook School – Leslie Castillo  
leslie\_castillo@nplainfield.org  
908-769-6063 ex. 5126

Distrito -Maura Harrington  
maura\_harrington@nplainfield.org  
908-769-6000 ex. 1726

## **Rubric de Conducta**

El Programa de Primaria North Plainfield se enorgullece en ofrecer a nuestros estudiantes un enfoque académico y conducta rigurosa para el aprendizaje del siglo 21. Nuestros estándares están fijados con un alto nivel de expectativas para asegurar el máximo aprendizaje y disciplina de los estudiantes, forjando al mismo tiempo con las habilidades de liderazgo y un profundo respeto por la educación. El propósito de desarrollar esta Rúbrica conducta es establecer un fuerte vínculo entre los estudiantes, maestros, miembros del personal, padres/guardianes y administradores cuando se trata de los siguientes comportamientos que dan lugar a la necesidad de la disciplina escolar y sus consecuencias.

### **Las consecuencias de disciplina:**

- 1. Una advertencia**
- 2. El maestro escoja el castigo/ la detención- el estudiante se queda con el maestro en detención (antes o después de la escuela), o tendrá detención durante el almuerzo (este tipo de detención le quitará a los estudiantes el recreo)**
- 3. Detención- asignado por el director de la escuela**
- 4. La pérdida de los privilegios- los estudiantes no podrán participar en los eventos especiales**
- 5. El personal de la oficina escogerá el castigo/ la detención- tareas escritas, cartas de**

- disculpa, o otras consecuencias consideradas apropiadas por la administración
6. **Servicio para la comunidad-** los padres / guardianes juntos con la administración y el personal de la escuela determinarán la actividad
  7. **Suspensión**
  8. **Notificación a la policía**

**\*\*Nota:** Cualquier comportamiento de estudiante que sea escandaloso, demasiado irrespetuoso o peligroso, o no específicamente indicado en esta rúbrica está sujeto a revisión y asignación de consecuencias por el/la administrador/a. Para obtener información adicional, por favor revise la póliza de la junta de distrito que se encuentra en el siguiente sitio de internet-- [www.nplainfield.org](http://www.nplainfield.org)

Gracias por su cooperación en este importante asunto, Los Directores Asistentes, Enlace de estudiantes y consejeras de la escuela de East End, Stony Brook, y West End.

<b>Conducta:</b>	<b>Primera Consecuencia:</b>	<b>Segunda Consecuencia</b>	<b>Tercera Consecuencia:</b>	<b>Cuarta Consecuencia:</b>
<b>Los teléfonos celulares o otros artefactos electrónicos</b> (iPods, reproductores de mp3, cámaras digitales, PSP, Nintendo DS o DSi o cualquier otro dispositivo electrónico). Por favor, consulte la póliza de teléfono celulares para obtener más información.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El artículo será confiscado.</li> <li>- El artículo será devuelto al estudiante al final del día.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El artículo será confiscado.</li> <li>- Los padres / guardianes serán notificados para recoger el artículo en la oficina principal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El artículo será confiscado.</li> <li>- Los padres/guardianes serán notificados para recoger el artículo en la oficina principal.</li> <li>- El estudiante recibirá detención.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El artículo será confiscado.</li> <li>- El estudiante recibirá detención adicional.</li> <li>- Conferencia con los padres.</li> <li>- El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.</li> </ul>
<b>Copiarse / Plagio:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante puede volver a presentar la asignación para crédito parcial..</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante no recibirá crédito para la asignación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante no recibirá crédito para la asignación.</li> <li>- Conferencia con los padres.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>** La administración determinará el castigo.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El maestro determinará el castigo.</li> <li>- Los padres / guardianes serán notificados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá detención.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.</li> </ul>	
<b>La masticación de goma:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá advertencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El maestro determinará el castigo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá detención.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá detención adicional.</li> </ul>
<b>Conducta:</b>	<b>Primera Consecuencia:</b>	<b>Segunda Consecuencia</b>	<b>Tercera Consecuencia:</b>	<b>Cuarta Consecuencia:</b>
<b>Desafío a la directiva personal de la escuela</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá detención.</li> <li>- Los padres / guardianes serán notificados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los padres / guardianes serán llamados para una conferencia.</li> <li>- El estudiante recibirá detención.</li> <li>- El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.</li> <li>- El estudiante será referido al consejero de la escuela.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante será referido al comité de IR&amp;S.</li> <li>- Un plan de comportamiento será desarrollado para el estudiante.</li> </ul>	** La administración determinará el castigo.

<p><b>Comentarios irrespetuosos , derogatorios y/o inapropiados</b> (Dependiendo en la edad del niño o niña y la naturaleza del comentario)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El maestro determinará el castigo.</li> <li>- El estudiante escribirá una carta de disculpa.</li> <li>- El estudiante recibirá detención o será suspendido.</li> <li>- El estudiante posiblemente recibirá una referencia a HIB.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El maestro determinará la consecuencia.</li> <li>- El estudiante escribirá una carta de disculpa.</li> <li>- El estudiante recibirá detención o será suspendido.</li> <li>- El estudiante posiblemente recibirá una referencia a HIB.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El maestro determinará la consecuencia.</li> <li>- El estudiante escribirá una carta de disculpa.</li> <li>- El estudiante será referido al consejero de la escuela.</li> <li>- El estudiante recibirá detención o será suspendido.</li> <li>- El estudiante posiblemente recibirá una referencia a HIB.</li> </ul>	<p>** La administración determinará el castigo.</p>
<p><b>Conducta:</b></p>	<p><b>Primera Consecuencia:</b></p>	<p><b>Segunda Consecuencia</b></p>	<p><b>Tercera Consecuencia:</b></p>	<p><b>Cuarta Consecuencia:</b></p>
<p><b>La interrupción de la instrucción de clase o el aprendizaje de los estudiantes:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá una advertencia.</li> <li>- El maestro determinará la consecuencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá detención.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá detención adicional.</li> <li>- Conferencia con los padres.</li> <li>- El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.</li> <li>- El estudiante será colocado en un plan de comportamiento.</li> </ul>	<p>** La administración determinará el castigo.</p>

<b>Violación del Código de Vestimenta:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá una advertencia.</li> <li>- El estudiante tendrá que cambiarse de ropa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante tendrá que cambiarse de ropa.</li> <li>- El padre será notificado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá detención.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá detención adicional.</li> <li>- Conferencia con los padres.</li> <li>- El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.</li> </ul>
<b>El no cumplir con la detención y/o la falta de regresar el reporte de disciplina</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá detención</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante servirá detención central adicional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conferencia con los padres</li> <li>- El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>** La administración determinará el castigo.</li> </ul>
<b>Conducta:</b>	<b>Primera Consecuencia:</b>	<b>Segunda Consecuencia</b>	<b>Tercera Consecuencia:</b>	<b>Cuarta Consecuencia:</b>
<b>Las falsas alarmas o emergencias (dependiendo e la edad del estudiante)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conferencia con los padres</li> <li>~El estudiante recibirá detención. La policia será notificada.</li> <li>~El estudiante podrá ser suspendido.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>** La administración determinará el castigo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>** La administración determinará el castigo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>** La administración determinará el castigo.</li> </ul>
<b>Peleando o instigar una pelea</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conferencia con los padres</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>** La administración determinará el castigo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>** La administración determinará el castigo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>** La administración determinará el castigo.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá asesoramiento.</li> <li>- El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.</li> <li>- El estudiante recibirá 5 días de detención mandatorio y posiblemente será suspendido de la escuela.</li> </ul>			
<b>Falsificación:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El maestro determinará el castigo.</li> <li>- Los padres / guardianes serán notificados.</li> <li>- El estudiante recibirá detención.</li> </ul>	- El estudiante recibirá detención.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante será suspendido.</li> <li>- conferencia con los padres.</li> <li>- El estudiante perderá los privilegios de la escuela.</li> </ul>	** La administración determinará el castigo.
<b>Conducta:</b>	<b>Primera Consecuencia:</b>	<b>Segunda Consecuencia</b>	<b>Tercera Consecuencia:</b>	<b>Cuarta Consecuencia:</b>
<b>Dejando el salón, area asignado o edificio sin permiso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>~Los padres serán notificados y posiblemente tendrán una conferencia</li> <li>~Detención</li> <li>~Puede ser suspendido</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>~Los padres serán notificados y posiblemente tendrán una conferencia</li> <li>Será referido al equipo de I&amp;RS</li> <li>~Detención</li> <li>~Puede ser suspendido</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>~Los padres serán notificados y posiblemente tendrán una conferencia</li> <li>~Detención</li> <li>~Perderá los privilegios de la escuela</li> <li>~Suspension</li> </ul>	** La administración determinará el castigo.

<p><b>El contacto físico</b> (por ejemplo, el juego inadecuado, corriendo en los pasillos o en las aulas, empujones, zancadillas, tocar, ahogar / asfixiar, escupir, morder, patear, rodillazos, codazos, o cualquier otro tipo de contacto considerado inapropiado)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá una advertencia.</li> <li>- El maestro determinará el castigo.</li> <li>~Los padres serán notificados.</li> <li>- El estudiante puede ser suspendido, según la gravedad del contacto físico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá detención o será suspendido.</li> <li>- El estudiante recibirá asesoramiento.</li> <li>- Los padres / guardianes del estudiante serán notificados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante será suspendido.</li> <li>- Los padres se reunirán con los maestros del estudiante.</li> <li>- El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.</li> </ul>	<p>** La administración determinará el castigo.</p>
<p><b>La posesión de un artículo molesto</b> (por ejemplo, punteros de láser, tarjetas, cintas tontas, bandas de goma, pelotas, juguetes y artículos que perturban el ambiente de aprendizaje).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El maestro determinará el castigo.</li> <li>~El artículo será confiscado.</li> <li>- El artículo será devuelto al final del día.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El artículo será confiscado.</li> <li>- Los padres / guardianes serán notificados para recoger el artículo en la oficina principal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá detención.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá detención adicional.</li> <li>- El artículo será confiscado hasta el último día de clases, y será devuelto a solo los padres / guardianes.</li> </ul>
<p><b>Conducta:</b></p>	<p><b>Primera Consecuencia:</b></p>	<p><b>Segunda Consecuencia</b></p>	<p><b>Tercera Consecuencia:</b></p>	<p><b>Cuarta Consecuencia:</b></p>
<p><b>La posesión de un artículo percibido como armas, explosivos o algo destructivo</b> (Por favor refiérase a la póliza de armas del distrito)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>~El estudiante será suspendido</li> <li>~La policía será notificada</li> <li>~Conferencia con los padres</li> <li>~El estudiante perderá sus privilegios de la escuela</li> </ul>	<p>** La administración determinará el castigo.</p>	<p>** La administración determinará el castigo.</p>	<p>** La administración determinará el castigo.</p>



<p><b>Si el estudiante se niega a seguir las reglas de la escuela o del salón de clases, procedimientos, instrucciones, rutinas o peticiones, o sale del aula sin permiso:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá una advertencia.</li> <li>- El maestro determinará el castigo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante recibirá detención.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los padres / guardianes del estudiante serán llamados a una reunión con los maestros del estudiante.</li> <li>- El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.</li> <li>- El estudiante será colocado en un Plan de Comportamiento.</li> </ul>	<p>** La administración determinará el castigo.</p>
<p><b>Conducta:</b></p>	<p><b>Primera Consecuencia:</b></p>	<p><b>Segunda Consecuencia</b></p>	<p><b>Tercera Consecuencia:</b></p>	<p><b>Cuarta Consecuencia:</b></p>
<p><b>Si el estudiante está involucrado en un robo</b> (Dependiendo de la naturaleza de la violación, la participación de la policía puede ser necesario).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El artículo será reemplazado o se hará restitución.</li> <li>- Los padres del estudiante serán notificados.</li> <li>- El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>** Será determinado por la Administración.</li> <li>- El estudiante podrá recibir detención adicional</li> <li>~ Suspension posible</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>** La administración determinará el castigo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>** La administración determinará el castigo.</li> </ul>

	- El estudiante recibirá detención.			
<b>Uso no autorizado de la propiedad del profesor o de la escuela</b> (Dependiendo de la naturaleza de la violación, la participación de la policía podrá ser necesario).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El maestro determinará el castigo.</li> <li>- El artículo será reemplazado o se hará restitución.</li> <li>- El estudiante recibirá detención o será suspendido.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El estudiante será suspendido.</li> <li>- Los padres / guardianes serán llamados a una reunión con los maestros del estudiante.</li> <li>- El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.</li> <li>- El artículo será reemplazado o se hará restitución.</li> </ul>	** La administración determinará el castigo.	** La administración determinará el castigo.
<b>Conducta:</b>	<b>Primera Consecuencia:</b>	<b>Segunda Consecuencia</b>	<b>Tercera Consecuencia:</b>	<b>Cuarta Consecuencia:</b>
<b>Amenazas de daño físico a uno mismo:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Habrá una referencia al Departamento de Servicios Estudiantiles para el estudiante por el consejero de la escuela.</li> <li>- Los padres / guardianes del</li> </ul>	** La administración determinará el castigo.	** La administración determinará el castigo.	** La administración determinará el castigo.

	<p>estudiante serán notificados.</p> <p>- La policía posiblemente será notificado.</p>			
<b>Vandalismo/Pintada</b>	<p>~Conferencia con los padres</p> <p>~Perderá los privilegios de la escuela</p> <p>~El artículo será reemplazado o se hará restitución.</p> <p>~Servicio en la comunidad</p> <p>~La policía puede ser notificada</p> <p>~Detención o suspensión posible</p>	** La administración determinará el castigo.	** La administración determinará el castigo.	** La administración determinará el castigo.
<b>Conducta:</b>	<b>Primera Consecuencia:</b>	<b>Segunda Consecuencia</b>	<b>Tercera Consecuencia:</b>	<b>Cuarta Consecuencia:</b>
<b>Violación de las normas de Internet o del uso Aceptable de Internet</b> (Dependiendo de la naturaleza de la	<p>- El Internet será revocada o limitado para el estudiante.</p> <p>- Los padres / guardianes del</p>	<p>- Los padres / guardianes del estudiante serán llamados para una reunión con los maestros del estudiante.</p>	<p>- Los padres / guardianes del estudiante serán llamados para una reunión con los maestros del estudiante.</p>	** La administración determinará el castigo.

violación, la participación de la policía podrá ser necesario).	estudiante serán notificados.	- El estudiante servirá detención.  - El acceso de Internet del estudiante será revocada.	- El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.  - El estudiante será suspendido.	
<b>La violencia o amenaza de violencia contra un miembro del personal o la administración (verbal, escrita, o gestos):</b>	- El maestro determinará el castigo.  - Los padres / guardianes del estudiante serán notificados.  - La policía podrá ser notificada y el estudiante podrá ser suspendido.  - El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.  - El estudiante podrá servir posible detención.	** La administración determinará el castigo.	** La administración determinará el castigo.	** La administración determinará el castigo.
<b>Conducta:</b>	<b>Primera Consecuencia:</b>	<b>Segunda Consecuencia</b>	<b>Tercera Consecuencia:</b>	<b>Cuarta Consecuencia:</b>
<b>La violencia o amenaza de violencia contra un estudiante (verbal, escrita, o gestos):</b>	- El maestro determinará el castigo.  - Los padres / guardianes serán notificados.	** Será determinado por la Administración	** Será determinado por la Administración	** Será determinado por la Administración

	<p>- La policía podrá ser notificada y el estudiante podrá ser suspendido.</p> <p>- El estudiante perderá sus privilegios de la escuela.</p> <p>- El estudiante podrá servir posible detención.</p>			
--	---	--	--	--

**TENGA EN CUENTA:**

- Si el estudiante tiene detención (el recreo o después de la escuela), no pueden asistir a las actividades extracurriculares o reunión de un club de ese día.
- Es la responsabilidad del funcionario que observó el comportamiento del estudiante de llamar los padres / guardianes del estudiante y completar un Formulario de Reporte de Disciplina. La administración contactaran los padres / guardianes cuando se considere necesario.
- El estudiante / Los estudiantes tendrán que hablar con el consejero de la escuela cuando se considere necesario.
- Las violaciones constantes de las reglas escolares resultará en una conferencia entre los padres / guardianes y los maestros y en un plan de comportamiento para el estudiante.
- Por Favor firme y devuelva la siguiente página.